EDL-Portal

1. Sensor Filter

Kennzeichnung (BAS) aus **KS-Tool** kopieren
Energiemonitor → Sonsoren
BAS in der **Schnellsuche** Eingabefeld einfügen und **filtern** um den Datenpunkt zu finden
Um alle Datenpunkte des Zählers zu finden, den hinteren Teil des Kennzeichnungsschlüssel (AKS) löschen und suchen
Ebenfalls ist die Suche über AKS möglich
Datenpunktverlauf können in 15 Minutenwert, Stundenwert oder Tageswert darstellen lassen
Die Daten können sowohl als **Rohdaten** als auch als **aufbereitete Daten** angezeigt werden

2. Bericht erstellen

Energiemonitor –> **Berichte** –> **Aktionen** –> **Bericht erstellen**
Name eintragen, Objekt auswählen und Berechtigungen erteilen –> **Hinzufügen**
Diagrammtyp auswählen, dann unter **Konfiguration** passende Sensoren über die Suchfunktion einfügen.
Hilfreich ist an der Stelle, wenn man vorher schon alle benötigte Datenpunkte inkl. Bezeichnungen notiert hat.

3. Dashboard erstellen

Von Startseite aus auf der linken Seite **Dashboard** auswählen → **Aktionen → Dashboard erstellen**
Titel, Beschreibung, Objekt ausfüllen, Berechtigungen für verschiedene Gruppen vergeben (optional) **→ Speichern**
Änderung können vorgenommen werden, indem man rechts auf dem Button mit drei Striche und dann auf **Bearbeiten** klickt
Auf der Seite des Dashboards rechts oben **Bearbeitungsmodus** aktivieren, ein zusätzliches Button mit **Widgets hinzufügen** erscheint.
Daraus können unterschiedliche Funktionen per Drag and Drop auf dem Dashboard hinzugefügt werden.

4. Alarme und Alarme quittieren

Auf der Startseite in der oberen Leisten sind folgende Symbole zu finden:
Glocke: Alarme mit Priorität 1
Blitz: Alarme mit Priorität 2
Ausrufzeichen im Dreieck: Alarme mit Priorität 3
Ausrufzeichen in Sprechblase: Benachrichtigungen
Die Prioritäten des Alarms lassen sich in Vorfeld definieren.
Anzahl der aktuell aktiven Alarme werden hinter dem dementsprechenden Symbol angezeigt.

Von allen Symbole aus kann man sich **alle Alarme anzeigen** lassen.
Alarm anklicken um die Details anzuschauen.
Falls weitere Hilfe benötigt werden, **Ticket erstellen**. Das Ticket verweist direkt auf dem Alarm und somit auch gleich auf dem richtigen Zähler / Datenpunkt.
Datenwerte können auf der Seite **korrigiert** werden.
Ebenfalls ist es möglich den Vorfall auf der Seite zu **kommentieren**.
Nachdem der Fehler bearbeitet wurde: **Alarm quittieren**.
Der Vorfall ist aber weiterhin protokolliert und kann wieder aufgegriffen werden.
Sollte in Nachhinein festgestellt werden, dass der Fehler nicht behoben worden ist, kann das Ereigenis wieder aufgerufen werden und **Quittierung aufheben**.

[Das Ticketsystem kann auch als internes Firmenticket verwendet werden, welches nur für Mitarbeiter der jeweiligen Liegenschaft sichtbar ist]

5. Ticketsystem

6. Benachrichtigungen

7. Grenzwerte

From:
http://doku.ks-bw.info/wiki/ - **Portal des Projektes EnMA-HAW**

Permanent link:
http://doku.ks-bw.info/wiki/doku.php?id=edlportal:edl-portal-tutorial&rev=1689324199

Last update: **14.07.2023 08:43**