2. Arbeitsweise des Energiezirkels

Der Energiezirkel trifft sich nach Bedarf und themenabhängig in einem Abstand von zwei bis sechs Monaten. Die einzelnen Treffen des Energiezirkels werden von einer verantwortlichen Person organisiert, vorbereitet, moderiert und nachbereitet. Relevante Ergebnisse werden dokumentiert. Die Arbeitsweise des Energiezirkels ist in Abb. 13 dargestellt.

 Abbildung 2: Arbeitsweise des Energiezirkels

Als Grundlage für die Arbeit des Energiezirkels dient eine Bestandsaufnahme der landesweiten Vorgaben hinsichtlich des Gebäude- und Anlagenbetriebs sowie des Energiemanagements und die Feststellung des jeweiligen Umsetzungsstands. Die Bestandsaufnahme kann um zusätzliche Anliegen und Ziele der Hochschule ergänzt werden und soll regelmäßig aktualisiert werden. Die Excel-Datei ‚Bestandsaufnahme' ist diesem Dokument als Anlage beigefügt und soll im Zuge des aktiven Energiemanagements weiter fortgeschrieben werden.

TextfeldFür die jeweiligen Treffen des Energiezirkels wird ein Thema -ggf. auch mehrere Themen – ausgewählt und von einer verantwortlichen Person (ggf. einer Kleingruppe) vorbereitet. Im Zuge der Vorbereitung werden das Ziel des Treffens für jedes Thema klar formuliert, geeignete Arbeitspakete geschnürt und eine inhaltliche Diskussionsgrundlage erarbeitet. In Abhängigkeit des Themas wird ein passendes Format für das Treffen (z. B. Besprechung, Workshop, online, in Präsenz) gewählt, mit dem das formulierte Ziel bestmöglich erreicht werden kann.

Anhand der vorbereiteten Diskussionsgrundlage kann beim Treffen des Energiezirkels zielorientiert diskutiert werden. Ein zuvor bestimmter Moderator hält die relevanten Ergebnisse der Diskussionen fest, bereitet diese nach und dokumentiert diese in einem passenden Format. Mögliche Formate zur Dokumentation umfassen Präsentationen, Ergebnisprotokolle oder schriftliche Ausarbeitungen (Empfehlungsschreiben, Leitfaden, Positionspapier, usw.). Die Ergebnisse der jeweiligen Treffen werden allen Teilnehmern des Energiezirkels über eine digitale Plattform zur Verfügung gestellt. Relevante Ergebnisse werden an die Hochschulleitung und/oder an den Senatsausschuss berichtet. Ausgewählte Doku-Unterlagen werden der Hochschulgemeinschaft über das Intranet zur Verfügung gestellt. Bei darauffolgenden Treffen kann auf die dokumentierten Ergebnisse aufgebaut werden oder es wird ein neues offenes Thema aus Liste ‚Bestandsaufnahme' ausgewählt.

From:
http://doku.ks-bw.info/wiki/ - **Portal des Projektes EnMA-HAW**

Permanent link:
http://doku.ks-bw.info/wiki/doku.php?id=energiezirkels:2._arbeitsweise_des_energiezirkels&rev=1681477073

Last update: **14.04.2023 12:57**